

**UCHWAŁA NR XII/109/2015
RADY GMINY LISKÓW**

z dnia 9 grudnia 2015 r.

w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, położonym na obszarze Gminy Lisków

Na podstawie art.7 ust. 1 pkt 9, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1515 ze zm.), art. 81, w związku z art. 77 i art. 82 ust.1 ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2014 r., poz. 1446 ze zm.) oraz art. 250 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013r., poz. 885 ze zm.) Rada Gminy Lisków uchwała, co następuje:

§ 1. Określa się zasady udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, położonym na obszarze Gminy Lisków.

§ 2. 1. Z budżetu Gminy Lisków może być udzielana dotacja na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków znajdującym się na terenie Gminy Lisków.

2. Dotacja może być udzielona osobie fizycznej lub jednostce organizacyjnej posiadającej tytuł prawny do zabytku, o którym mowa w ust. 1 wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego.

§ 3. Dotacja może być udzielona na dofinansowanie nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, określonych w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 roku o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

§ 4. 1. Dotacja może być udzielona w wysokości do 50% nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, o którym mowa w § 2 ust. 1.

2. Jeżeli zabytek, o którym mowa § 2 ust.1, posiada wyjątkową wartość historyczną, artystyczną lub naukową albo wymaga przeprowadzenia złożonych pod względem technologicznym prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych, dotacja może być udzielona w wysokości do 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

3. W przypadku, jeżeli stan zachowania zabytku, o którym mowa w § 2 ust.1, wymaga niezwłocznego podjęcia prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, dotacja może być również udzielona do wysokości 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

§ 5. 1. Ubiegający się o dotację winien złożyć wniosek o dotację wraz z następującymi załącznikami:

- 1) decyzją o wpisie do rejestru zabytków obiektu, którego dotyczą prace lub roboty,
- 2) dokumentem potwierdzającym tytuł władania zabytkiem,
- 3) harmonogramem oraz kosztorysem przewidywanych prac lub robót ze wskazaniem źródeł ich finansowania,
- 4) decyzją właściwego organu ochrony zabytków zezwalającą na przeprowadzenie prac lub robót oraz projektem i pozwoleniem na budowę, gdy wniosek dotyczy prac przy zabytku ruchomym,
- 5) informacją o wnioskach o udzielenie dotacji skierowanych do innych organów,
- 6) jednostki organizacyjnej – wypisem z właściwego rejestru albo ewidencji.

2. Wzór wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik do uchwały.

3. Wnioski złożone po terminie lub niekompletne nie będą rozpatrywane.

§ 6. 1. Wnioski o dotację kieruje się do Wójta Gminy Lisków w terminie 30 dni od dnia uchwalenia budżetu na dany rok.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien dotyczyć prac lub robót, których wykonanie planuje się w roku budżetowym, o którym mowa w ust. 1.

3. Wnioski o przyznanie dotacji po ich przekazaniu Wójtowi Gminy Lisków są przedstawiane do zaopiniowania Komisji Rady Gminy właściwej do spraw kultury oraz Komisji właściwej do spraw budżetu.

§ 7. 1. Dotacje przyznaje Rada Gminy Lisków na wniosek Wójta w uchwale określającej:

- 1) nazwę podmiotu otrzymującego dotację;
- 2) prace lub roboty budowlane przy obiekcie zabytkowym, na których wykonanie przyznano dotację;
- 3) wysokość przyznanej dotacji.

2. Przy ustalaniu wysokości przyznawanych dotacji uwzględnia się kwotę zaplanowaną na ten cel w budżecie Gminy Lisków.

§ 8. 1. W oparciu o uchwałę Rady gminy Lisków, o której mowa w § 7 Wójt zawiera z otrzymującym dotację umowę.

2. Przekazywanie dotacji odbywa się w terminach określonych w umowie, o której mowa w ust. 1, zapewniających finansowanie zobowiązań wynikających z realizacji zadania lub jako refundacja poniesionych wydatków, na rachunek bankowy wnioskodawcy.

3. Podstawą rozliczenia dotacji będzie umowa zawarta przez Wójta z podmiotem, któremu została udzielona dotacja.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lisków.

§ 10. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2016 roku.

Załącznik
do Uchwały Nr XII/109/2015
Rady Gminy Lisków
z dnia 9 grudnia 2015 r.

.....
(miejsowość , data)

Wójt Gminy Lisków
ul. Ks. W. Blizińskiego 56
62-850 Lisków

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA PRACE
KONSERWATORSKIE , RESTAURACYJNE LUB ROBOTY
BUDOWLANE PRZY ZABYTKU WPISANYM DO REJESTRU**

I. PODSTAWOWE INFORMACJE O ZABYTKU I WNIOSKODAWCY

A. DANE O ZABYTKU :

1. Nazwa zabytku

.....
.....
.....
.....
.....
.....

2. Dane o zabytku:

- nr w rejestrze zabytków
- wpis z dnia

3. Dokładny adres zabytku lub miejsce jego przechowywania

.....
.....
.....

4. UZASADNIENIE istotnego znaczenia historycznego, artystycznego lub naukowego zabytku

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

B. WNIOSKODAWCA :

1. Imię i nazwisko / nazwa

.....
.....

2. Adres / siedziba

.....
.....

3. NIP:

4. Inne dane (dot. jednostek organizacyjnych)

1) Forma prawna:

2) Nazwa i nr rejestru:

3) Data wpisu do rejestru / ewidencji:

5. Nr REGON:

6. Osoby upoważnione do reprezentowania Wnioskodawcy (zgodnie z danymi rejestrowymi):

.....
.....

7. Bank (nazwa, adres) i nr konta Wnioskodawcy:

.....
.....

C. TYTUŁ DO WŁADANIA ZABYTKIEM:

(własność, użytkowanie wieczyste, dzierżawa, inne)

Dla nieruchomości prowadzona jest przez Sąd Rejonowy w Kaliszu księga wieczysta nr:

D. UZYSKANIE POZWOLENIA:

1. Pozwolenie na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauracyjnych lub robót budowlanych przy zabytku

• wydane przez:

• z dnia:

• nr pozwolenia:

2. Pozwolenie na budowę

• wydane przez:

• z dnia:

• nr pozwolenia:

II. SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE O PRACACH LUB ROBOTACH**A. ZAKRES RZECZOWY PRAC LUB ROBÓT I JEGO CHARAKTERYSTYKA**

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

B. UZASADNIENIE CELOWOŚCI PRAC LUB ROBÓT:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

C. TERMIN REALIZACJI: (planowany termin rozpoczęcia i zakończenia prac)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

D. PRZEWIDYWANE KOSZTY REALIZACJI PRAC LUB ROBÓT ORAZ ŹRÓDŁA ICH SFINANSOWANIA:

Przewidywane koszty realizacji prac lub robót oraz źródła ich finansowania	Zakres rzeczowy	Kwota	Udział w całości kosztów (w %)
Ogółem	X		X
Przedmiot i kwota wnioskowanego dofinansowania ze środków Gminy Lisków			
Udział środków własnych			
Udział środków pozyskanych z:			
- budżetu państwa			
- budżetów jednostek samorządu terytorialnego			
- innych źródeł (należy wskazać)			

III. WYKAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH PRZY SKŁADANIU WNIOSKU:

- 1) decyzja o wpisie do rejestru zabytków obiektu, którego dotyczą prace lub roboty,
- 2) dokument potwierdzający tytuł władania zabytkiem (np. aktualny wypis z rejestru gruntów lub aktualny odpis z księgi wieczystej),
- 3) harmonogram i kosztorys przewidywanych prac lub robót ze wskazaniem źródeł ich finansowania,
- 4) decyzja właściwego organu ochrony zabytków zezwalająca na przeprowadzenie prac lub robót oraz projekt i pozwolenie na budowę, gdy wniosek dotyczy prac lub robót przy

- zabytku nieruchomym lub program prac, gdy wniosek dotyczy prac przy zabytku ruchomym,
- 5) informacja o wnioskach o udzielenie dotacji skierowanych do innych organów,
 - 6) w przypadku jednostek organizacyjnych – wypis z właściwego rejestru lub ewidencji.

Dotacje przyznawane są na zasadach określonych w uchwale Nr Rady Gminy Lisków z dnia w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, położonym na obszarze Gminy Lisków. (Dziennik Urzędowy Województwa Wielkopolskiego Nr poz.)

IV. PODPISY

1. Podpis Wnioskodawcy (osób uprawnionych do reprezentowania Wnioskodawcy)

(podpis / y)	(pieczętka jednostki organizacyjnej)
Lisków , dnia	

2. Potwierdzenie przyjęcia wniosku wraz z załącznikami

(data przyjęcia, imię nazwisko osoby przyjmującej wniosek)

UZASADNIENIE
do Uchwały Nr XII/109/2015
Rady Gminy Lisków z dnia 9 grudnia 2015 roku
w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub
roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, położonym na obszarze
Gminy Lisków

Zgodnie z art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2014 r. poz. 1446 ze zm.) organ stanowiący Gminy Lisków przyznaje i określa zasady udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków. Dotacja ta może zostać udzielona w wysokości do 100% nakładów koniecznych na wykonywanie przez wnioskodawcę prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru.

Niniejsza uchwała została wywołana w celu wspomoczenia podmiotów władających zabytkami wpisanymi do rejestru zabytków, znajdującymi się na terenie Gminy Lisków, w ich działaniach związanych z ochroną zabytków, w szczególności w zakresie zabezpieczenia przed zniszczeniem i dewastacją zabytków znajdujących się w złym stanie technicznym.

Art. 7 ust.1 pkt 9 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1515 ze zm.) stanowi, że do zadań gminy należy m. in. ochrona zabytków i opieka nad zabytkami. Zgodnie z art. 4 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2014 r., poz. 1446 ze zm.) ochrona zabytków polega, w szczególności, na podejmowaniu przez organy administracji publicznej działań mających na celu zapewnienie warunków prawnych, organizacyjnych i finansowych umożliwiających trwałe zachowanie zabytków oraz ich zagospodarowanie i utrzymanie, zapobieganie zagrożeniom mogącym spowodować uszczerbek dla wartości zabytków oraz udaremnianie niszczenia i niewłaściwego korzystania z zabytków.

Wobec powyższego podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.