

**UCHWAŁA NR VIII/61/2015
RADY GMINY LISKÓW**

z dnia 11 czerwca 2015 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Madalin.

Na podstawie art. 35 ust. 1 i 3, art. 40 ust. 2 pkt. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 ze zmianami), po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami, Rada Gminy Lisków uchwala, co następuje:

- § 1. Przyjmuje się Statut Sołectwa Madalin stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lisków.
- § 3. Traci moc Uchwała Nr III/23/98 Rady Gminy w Liskowie z dnia 29.12.1998 r. w sprawie statutu sołectwa.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

STATUT SOŁECTWA MADALIN

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Sołectwo Madalin jest jednostką pomocniczą Gminy Lisków.
2. Samorząd mieszkańców wsi Sołectwa Madalin działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późniejszymi zmianami).
3. Obszar Sołectwa Madalin obejmuje miejscowości: Madalin.

§ 2.

1. Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Madalin, zwanego dalej „sołectwem”.
2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa dalej o:
 - 1) gminie - należy przez to rozumieć Gminę Lisków;
 - 2) sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Madalin w Gminie Lisków;
 - 3) statucie gminy - należy przez to rozumieć Statut Gminy Lisków;
 - 4) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Gminy Lisków;
 - 5) Wójtce - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Lisków;
 - 6) zebraniu wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Madalin w Gminie Lisków;
 - 7) sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Madalin w Gminie Lisków;
 - 8) radzie sołectkiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Madalin w Gminie Lisków.

Rozdział 2 Zadania sołectwa i sposób ich realizacji

§ 3.

Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa;
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców sołectwa wobec organów gminy;
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców sołectwa;
- 4) zgłaszanie do organów gminy projektów przedsięwzięć dotyczących budowy, rozbudowy i remontów w szczególności:
 - a) gminnych dróg, ulic i mostów,

- b) gminnych wodociągów, kanalizacji oraz oczyszczalni ścieków komunalnych,
 - c) wiat i przystanków autobusowych,
 - d) jednostek oświatowych, dla których Gmina Lisków jest organem prowadzącym,
 - e) obiektów zabytkowych,
 - f) obiektów obsługi ruchu turystycznego,
 - g) obiektów sportowych, kulturalnych i rekreacyjnych;
- 5) zgłaszanie do organów gminy projektów inicjatyw dotyczących w szczególności:
- a) współdziałania z policją i strażą pożarną w zakresie bezpieczeństwa i porządku na obszarze sołectwa,
 - b) współpracy z organizacjami i instytucjami pozarządowymi;
 - c) ochrony środowiska naturalnego i ochrony zieleni,
 - d) konsultacji społecznych w sprawach istotnych dla sołectwa,
 - e) pomocy społecznej, w szczególności poprzez sygnalizowanie potrzeb w zakresie organizowania konkretnych form pomocy społecznej,
- 6) utrzymanie porządku i czystości na obszarze sołectwa;
- 7) opiniowanie projektów aktów prawnych organów gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, gdy obowiązek taki wynika z przepisów prawa lub gdy wystąpi o to Rada Gminy bądź Wójt.

§ 4.

Zadania określone w § 3 sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał;
- 2) wydawanie opinii;
- 3) uczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych;
- 4) przedstawianie organom gminy projektów inicjatyw społecznych i gospodarczych;
- 5) współpracę w organizacji spotkań radnych Gminy Lisków i Wójta z mieszkańcami sołectwa;
- 6) zgłaszanie wniosków do Wójta, Rady Gminy i jej komisji;
- 7) współpracę z innymi jednostkami organizacyjnymi Gminy Lisków.

Rozdział 3 **Organy sołectwa i rada sołecka**

§ 5.

1. Organami sołectwa są:
- 1) sołtys;
 - 2) zebranie wiejskie.

§ 6.

- 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.
- 2. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.
- 3. Rada sołecka jest organem opiniodawczo-doradczym.
- 4. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa cztery lata.

§ 7.

Do zakresu działania zebrania wiejskiego należy w szczególności:

- 1) określanie sposobu wykorzystania środków finansowych będących w dyspozycji sołectwa w budżecie gminy, w ramach uprawnień przyznanych sołectwu;
- 2) wybór sołtysa i rady sołeckiej oraz ich odwołanie;
- 3) opiniowanie, na wniosek Rady, projektów jej uchwał;
- 4) podejmowanie inicjatyw społecznych i gospodarczych przedstawianych organom gminy;
- 5) rozpatrywanie sprawozdania sołtysa;
- 6) wyrażanie stanowiska sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub na wniosek organu gminy.

§ 8.

1. Prawo udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze w wyborach do rady gminy.
2. W zebraniu wiejskim mogą również uczestniczyć Radni Gminy, Wójt lub jego przedstawiciele i inne zaproszone osoby.
3. Osoby uprawnione do udziału w zebraniu wiejskim odnotowują swoją obecność w liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie. Lista obecności jest załącznikiem do protokołu zebrania i służy do stwierdzania prawomocności obrad.
4. W przypadku gdy przewodniczący obrad zebrania wiejskiego poweźmie wątpliwość, czy dana osoba obecna na zebraniu jest uprawniona do brania w nim udziału, może zażądać okazania dokumentu stwierdzającego tożsamość oraz udzielenia stosownych wyjaśnień.

§ 9.

1. Zebranie wiejskie zwołuje w miarę potrzeby sołtys:
 - 1) z inicjatywy własnej;
 - 2) na pisemny wniosek 1/10 mieszkańców sołectwa;
 - 3) na pisemny wniosek Wójta Gminy lub Rady Gminy;
 - 4) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej.
2. Miejsce i termin obrad zebrania wiejskiego ustala sołtys i podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na 7 dni przed dniem obrad zebrania wiejskiego, z zastrzeżeniem § 9 ust. 5, § 19 ust. 3 – 5 oraz § 26 ust. 1.
3. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami Statutu oraz bierze w nim udział minimum 1/10 osób, o których mowa w § 8 ust. 1.
4. W przypadku gdy nie zostanie spełniona wymagana liczba osób, o której mowa w ust. 3, przewodniczący zebrania informuje uczestników zebrania o wyznaczeniu drugiego terminu tego zabrania, które odbywa się po upływie 15 minut od zamknięcia pierwszego zebrania w tym samym dniu i miejscu.
5. Jeżeli mimo złożonego wniosku w przypadkach określonych w § 9 ust. 1 sołtys w terminie 7 dni lub terminie późniejszym wskazanym przez wnioskodawcę nie zwołał zebrania wiejskiego, zebranie wiejskie zwołuje Wójt. W zarządzeniu ustala się miejsce, dzień i godzinę zebrania.

§ 10.

1. Obrady zebrania wiejskiego otwiera i prowadzi sołtys.
2. W przypadku, gdy Sołtys nie może prowadzić zwołanego zebrania wiejskiego, upoważnia jednego z członków Rady Sołeckiej, a jeżeli nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obradom zebrania wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej najstarszy wiekiem.
3. Sołtys lub inna osoba przewodnicząca obradom zebrania przygotowują porządek obrad i poddają go pod głosowanie na początku zebrania wiejskiego.
4. Porządek obrad może być zmieniony lub uzupełniony na wniosek każdego członka zebrania wiejskiego, zgłoszony nie później niż przed rozpoczęciem dyskusji nad pierwszym punktem porządku obrad ustalonego zgodnie z ust. 3.
5. Wniosek zgłoszony zgodnie z ust. 4 zostaje uwzględniony, jeżeli poprze go zwykła większość obecnych członków zebrania wiejskiego.

§ 11.

Udział w zebraniu wiejskim obejmuje uprawnienia do:

- 1) zgłaszania inicjatyw uchwałodawczych;
- 2) głosu w dyskusji;
- 3) zadawania pytań;
- 4) żądania utrwalenia w protokole własnych wniosków i wypowiedzi;
- 5) głosowania;
- 6) zgłaszania kandydatur i kandydowania.

§ 12.

1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że statut sołectwa stanowi inaczej.
2. Głosu w dyskusji udziela przewodniczący zebrania wiejskiego.
3. Przebieg obrad zebrania wiejskiego jest protokołowany. Protokół podpisuje przewodniczący zebrania wiejskiego.
4. Uchwały, opinie i wnioski zebrania wiejskiego podpisuje przewodniczący zebrania wiejskiego.
5. Obsługę administracyjną zebrania wiejskiego zapewnia Wójt.

§ 13.

Do zadań sołtysa należy w szczególności:

- 1) zwoływanie zebrania wiejskiego, zawiadomienie o jego terminie i miejscu, z wyłączeniem wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 2) przygotowywanie projektów uchwał zebrania wiejskiego,
- 3) składanie sprawozdań z działalności w trakcie zebrania wiejskiego,
- 4) reprezentowanie sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta,
- 5) gospodarowanie mieniem przekazanym w użytkowanie sołectwa,
- 6) organizowanie wspólnych prac mieszkańców sołectwa przy przedsięwzięciach społecznie użytecznych oraz samopomocy mieszkańców, w szczególności dla osób dotkniętych klęską żywiołową lub niepełnosprawnością,

- 7) uczestniczenie w naradach zwoływanych przez Wójta,
- 8) podawania do wiadomości mieszkańców sołectwa, w sposób zwyczajowo przyjęty, komunikatów, obwieszczeń i innych publikacji przekazanych przez Wójta Gminy lub Urząd gminy,
- 9) doręczanie mieszkańcom sołectwa ogłoszeń i kurend w sposób zwyczajowo przyjęty,
- 10) współdziałanie z organami Gminy Lisków w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,
- 11) współdziałanie w organizowaniu spotkań Radnych Rady Gminy Lisków i Wójta z mieszkańcami sołectwa,
- 12) współdziałanie z organizacjami pozarządowymi.

§ 14.

1. Rada sołecka jest organem wspomagającym działalność sołtysa.
2. Rada sołecka składa się z 3 osób.

§ 15.

1. Posiedzenia rady sołeckiej zwołuje jej przewodniczący w zależności od potrzeb.
2. O terminie posiedzenia rady sołeckiej sołtys zawiadamia pozostałych członków rady sołeckiej.
3. Na zaproszenie sołtysa, w posiedzeniach rady sołeckiej mogą uczestniczyć inne zaproszone osoby.

Rozdział 4 **Zasady i tryb wyborów**

§ 16.

1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie, większościowe i odbywają się w głosowaniu tajnym.
2. Nie można kandydować równocześnie na sołtysa i na członka rady sołeckiej.

§ 17.

1. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) sołtysa i członków rady sołeckiej ma każdy obywatel polski, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat i stale mieszka na obszarze sołectwa.

§ 18.

Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie mającej prawo wybierania.

§ 19.

1. Kadencja organów sołectwa Madalin trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowych organów.
2. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Wójt Gminy Lisków w ciągu 6 miesięcy od dnia wyborów do Rady Gminy.

3. Zebranie wiejskie dla wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Wójt. W tym celu Wójt zarządzeniem określa miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego oraz jego drugi termin.
4. Zawiadomienie Wójta o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.
5. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów sołtysa lub członka rady sołeckiej przed upływem kadencji, Wójt Gminy zarządza wybory, które przeprowadza się w ciągu 30 dni od wystąpienia ich przyczyny. Przepisy o trybie wyboru sołtysa lub członka rady sołeckiej stosuje się odpowiednio.
6. Wyborów uzupełniających członka rady sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.
7. Ilość osób uprawnionych do głosowania przekazuje się przewodniczącemu zebrania w dniu zebrania wiejskiego.

§ 20.

1. Wybory przeprowadza komisja wyborcza /skrutacyjna/ w składzie 3 członków wybranych spośród obecnych na zebraniu osób, posiadających prawo wybierania sołtysa i członków rady sołeckiej.
2. Członkiem komisji wyborczej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.
3. Wybór członków komisji wyborczej przeprowadza przewodniczący zebrania wiejskiego.
4. Wybór członków komisji wyborczej odbywa się w głosowaniu jawnym.
5. Członkami komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
6. Komisja wyborcza wybiera ze swego składu przewodniczącego komisji.

§ 21.

1. Do zadań komisji należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
 - 2) przygotowanie urny i kart do głosowania;
 - 3) przeprowadzenie głosowania;
 - 4) ustalenie wyników wyborów;
 - 5) sporządzenie protokołu z przeprowadzonych wyborów.
2. Protokół podpisują przewodniczący komisji, jej członkowie oraz przewodniczący zebrania i podają go bezzwłocznie do publicznej wiadomości.
3. Protokół z przeprowadzonych wyborów stanowi załącznik do protokołu zebrania wiejskiego.

§ 22.

1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, zgłoszonych ustnie na zebraniu wiejskim.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów na sołtysa i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się zgłoszenie

kandydatów na członków rady sołeckiej i głosowanie dla dokonania wyboru członków rady sołeckiej .

3. Po przyjęciu przez komisję wszystkich nazwisk kandydatów, przewodniczący komisji zgłasza zebraniu wiejskiemu wnioski o zamknięcie listy kandydatów na sołtysa oraz członków rady sołeckiej.

4. Nazwiska kandydatów na karcie do głosowania wpisuje komisja według kolejności alfabetycznej nazwiska.

5. Komisja wydaje karty do głosowania opatrzone pieczęcią Urzędu Gminy w Liskowie.

6. Głosowanie w wyborach na sołtysa następuje poprzez postawienie znaku „X” w kratce z lewej strony przy nazwisku jednego z kandydatów, przez co oddaje się głos na tego kandydata. Postawienie w kratce znaku „X” obok nazwisk wielu kandydatów lub niepostawienie znaku „X” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

7. Głosowanie w wyborach członków Rady Sołeckiej następuje poprzez postawienie znaku „X” z lewej strony przy nazwisku maksymalnie trzech kandydatów (od 1 do 3 kandydatów), przez co oddaje się głos na tego kandydata/kandydatów. Niepostawienie znaku „X” w żadnej kratce lub postawienie znaku „X” w więcej niż 3 kratkach powoduje nieważność głosu.

8. Kartę do głosowania wyborca wrzuca do urny.

§ 23.

1. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

2. Za wybranych na członków rady sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

3. W przypadku uzyskania równej ilości głosów, głosowanie należy powtórzyć.

§ 24.

1. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje na skutek:

1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;

2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu;

3) skazania prawomocnym wyrokiem na karę pozbawienia wolności za przestępstwo umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;

4) śmierci.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 i 2 wygaśnięcie mandatu stwierdza niezwłocznie zebranie wiejskie.

§ 25.

1. Sołtys i każdy członek rady sołeckiej mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji.

2. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje z inicjatywy:

a) 1/10 mieszkańców sołectwa posiadających prawo wybierania zgłoszonej w formie pisemnego wniosku,

b) organu Gminy.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

§ 26.

1. Zebranie wiejskie dla odwołania sołtysa lub członka rady sołeckiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje Wójt, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania. Odwołanie następuje na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.

2. Przedterminowego wyboru sołtysa lub członka rady sołeckiej dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania sołtysa lub członka rady sołeckiej.

3. Kadencja sołtysa lub członka rady sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających i przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji sołtysa lub członka rady sołeckiej wybranych w wyborach zarządzonych na podstawie § 19.

Rozdział 5 **Mienie i finanse**

§ 27.

1. Sołtys zarządza mieniem komunalnym przekazanym sołectwu, korzysta z tego mienia i rozporządza dochodami z tego źródła, na zasadach określonych przez zebranie wiejskie.

2. Rada Gminy określa rodzaj i zasady przekazywania mienia, odrębną uchwałą.

3. Środki przyznane w ramach funduszu sołeckiego, o którym mowa w ustawie z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r. poz. 301 ze zmianami), mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację przedsięwzięć stanowiących zadania własne gminy, służących poprawie warunków życia mieszkańców.

Rozdział 6 **Kontrola i nadzór**

§ 28.

Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 29.

Kontrolę działalności organów sołectwa sprawuje Wójt.

§ 30.

1. Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa, dokonywanie wizytacji jednostek organizacyjnych sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniu ich organów.

2. Do wykonywania czynności, o których mowa w ust. 1, organ nadzoru może delegować swoich przedstawicieli.

§ 31.

1. Sołtys lub inna osoba przewodnicząca obradom zebrania wiejskiego obowiązana jest do przedłożenia Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w terminie 7 dni od dnia ich podjęcia wraz z protokołem zebrania.
2. Wójt rozpatruje uchwały w terminie 14 dni. Jeżeli uchwała zebrania wiejskiego jest sprzeczna z prawem, Wójt wstrzymuje wykonanie uchwały zebrania wiejskiego i przekazuje ją do rozpatrzenia Radzie Gminy celem zajęcia stanowiska.
3. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna. O nieważności uchwały orzeka Rada Gminy w formie uchwały, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia przekazania Radzie uchwały zebrania wiejskiego.
4. W przypadku nieistotnego naruszenia prawa Rady Gminy nie stwierdza nieważności uchwały, ograniczając się do wskazania uchwałą, iż uchwała zebrania wiejskiego została wydana z naruszeniem prawa.

Rozdział 7

Postanowienia końcowe

§ 32.

Zmiany Statutu Sołectwa Madalin dokonuje Rada Gminy.

§ 33.

W przypadkach spornych postanowienia niniejszego statutu interpretuje wiążąco Rada Gminy.

Uzasadnienie
do Uchwały Nr VIII/61/2015
Rady Gminy Lisków
z dnia 11.06.2015 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Madalin.

Zgodnie z art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym organizację i zakres działania jednostki pomocniczej określa rada gminy odrębnym statutem, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

Jednostki pomocnicze w naszej gminie to 20 sołectw, które funkcjonują w oparciu o swe statuty. Dotychczas obowiązywał jeden wzorcowy statut dla wszystkich 20 sołectw przyjęty Uchwałą Nr III/23/98 Rady Gminy w Liskowie z dnia 29.12.1998 r. w sprawie statutu sołectwa. Treść tego statutu wymagała doprecyzowania niektórych jego postanowień bądź uregulowania spraw do tej pory nieunormowanych w sposób wyczerpujący. Projekty statutów jednostek pomocniczych podlegają konsultacji z mieszkańcami sołectwa. Procedurę przeprowadzania konsultacji społecznych w Gminie Lisków określa Uchwała Nr XXIII/171/2013 Rady Gminy Lisków z dnia 28 lutego 2013 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Wielkopolskiego z 2013 r., poz. 2285). Na podstawie Uchwały Nr IV/22/2015 Rady Gminy Lisków z dnia 09.02.2015 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami sołectw Gminy Lisków w sprawie projektów statutów sołectw Wójt Gminy Lisków wydał Zarządzenie Nr OR.0050.5.2015 z dnia 23.02.2015 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami sołectw Gminy Lisków w sprawie projektów statutów sołectw. Konsultacje te miały na celu poznanie opinii mieszkańców co do opracowanych projektów statutów.

Konsultacje zostały przeprowadzone w formie zebrań wiejskich w każdym sołectwie w dniach od 03.03.2015 r. do 15.04.2015 r., w trakcie których mieszkańcy mieli możliwość składania wniosków i uwag do projektu statutu danego sołectwa. Mieszkańcy mieli też możliwość składania wniosków i uwag w formie pisemnej na formularzu za pośrednictwem poczty tradycyjnej lub przesyłanych drogą elektroniczną do Urzędu Gminy w Liskowie.

Mieszkańcy sołectw nie wnieśli uwag czy swoich propozycji do przedstawionych projektów.

Mając na uwadze powyższe podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.